



Précisez le choix des options :

- Adjoint 1^{ère} classe : oui non
- EHPAD : oui non
- Bibliothèques : oui non
- Anglais oral : oui non
- Com. publique : oui non
- Restauration : oui non

**DOSSIER DE CANDIDATURE ISFCT
en FORMATION INITIALE**

**Cycle préparatoire aux CONCOURS DE CADRES
et aux METIERS ADMINISTRATIFS
de la Fonction publique territoriale**

Etudiant Demandeur d'emploi Salarié

Commentaires ISFCT :

.....

.....

ETAT CIVIL :

Mme Melle M.

NOM :

Prénom:

Né(e) le : à :

Age :

Nationalité française (exigée) : oui non

Nombre d'enfants (précisez leurs âges) :

PHOTO

CADRE RESERVE A L'ISFCT:

Dossier reçu le : complet incomplet

Pièces manquantes :

Décision d'admission lors de l'entretien du :

ADMIS liste d'attente

RENSEIGNEMENTS :

N° : Adresse :
Commune : Code Postal :
Téléphone domicile :
Téléphone mobile :
Email :

MOBILITE :

❖ Dans quel(s) département(s) souhaiteriez-vous travailler?

.....
.....

❖ Etes-vous mobile géographiquement?

Oui Non Indifférent

CONCOURS :

Avez-vous déjà préparé et présenté des concours ? Si oui, lesquels ? En quelle année ?

.....
.....
.....
.....

EXPERIENCES DANS LA FONCTION PUBLIQUE :

.....
.....
.....
.....

Avez-vous des proches en lien avec la Fonction publique (élus ? fonctionnaires ?)

.....
.....
.....

Candidatez-vous dans d'autres établissements ? (si oui, indiquez votre ordre de priorité)

.....
.....
.....

FORMATIONS ET DIPLOMES DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR :

En commençant par le dernier diplôme obtenu (série, année, mention à préciser)
et en terminant par le baccalauréat

Année Scolaire	Classe -Série ou option	Etablissement fréquenté	Diplôme	
			Préparé	Obtenu

MOTIVATIONS :

L'étudiant indiquera de façon manuscrite sur papier libre (format A4) les motivations pour lesquelles il choisit de suivre le cycle préparatoire aux concours de cadre de la fonction publique territoriale et au métier de secrétaire de mairie proposé par l'ISFCT. Il exposera ses liens éventuels (professionnels, familiaux) avec le choix de la fonction publique et ses expériences.

La lettre de motivation sera accompagnée d'un CV.

CHOIX DES OPTIONS (cf conditions financières):

➤	Choix de la préparation aux épreuves d'admissibilité du concours externe d'ADJOINT ADMINISTRATIF DE 1^{ère} classe (recommandé) :	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
➤	Choix de l'option EHPAD :	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
➤	Choix de l'option BIBLIOTHEQUES :	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
➤	Choix de l'option ANGLAIS ORAL:	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
➤	Choix de l'option COM. PUBLIQUE :	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
➤	Choix de la RESTAURATION le midi :	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>

Je certifie l'exactitude des informations portées dans ce dossier.

Fait à le

Signature du candidat :

PIECES A JOINDRE A CE DOSSIER

- Un chèque de 20 € pour les frais de dossier, à l'ordre de : ISFCT – OGEC St Gabriel/St Michel (*non remboursable*)
- Une photocopie de votre carte d'identité (recto/verso)
- Une copie de votre carte vitale (N° de sécurité sociale lisible)
- Une copie de votre permis de conduire
- Les photocopies des diplômes et titres obtenus en Enseignement Supérieur, accompagnées des photocopies de relevés de notes par année. Vous communiquerez dès leur obtention, le diplôme et les résultats de l'année universitaire en cours.
- 2 photos d'identité format standard avec vos nom et prénom inscrits au dos (dont une collée sur la première page de ce document) – *pas de photocopie* -
- Une lettre de motivation
- Un Curriculum Vitae

PIECES A JOINDRE AVANT LA RENTREE SCOLAIRE EN CAS D'INSCRIPTION DEFINITIVE

- Une attestation d'assurance responsabilité civile chef de famille couvrant l'étudiant pour la durée de l'année universitaire à venir.
- Une attestation d'assurance individuelle accidents corporels couvrant l'étudiant pour la durée de l'année universitaire à venir.